



Circolare interna n° 46

TREVIGLIO, 22 ottobre 2018

- A TUTTI GLI STUDENTI
- A TUTTI I DOCENTI
- AL DSGA
- SITO WEB
- BACHECA ISTITUTO

Oggetto: **A. ENTRATA POSTICIPATA – USCITA ANTICIPATA**  
**B. DIMISSIONI DALLA SEDE DI VIA GALVANI - ATTIVITA' SCIENZE MOTORIE**  
**C. STUDENTI NON AVVALENTESI DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

#### **A. ENTRATA POSTICIPATA – USCITA ANTICIPATA**

Gli studenti che non hanno la possibilità di entrare in orario o che devono uscire prima per causa di forza maggiore (motivi di trasporto, attività sportive, altro..... da documentare) presenteranno la richiesta firmata dai genitori su modulo predisposto (allegato 1) disponibile presso il centralino delle rispettive sedi e in Bacheca Istituto. Tale modulo è da riconsegnare ai collaboratori scolastici del centralino delle rispettive sedi, **entro e non oltre il 10 novembre 2018.**

Si ricorda che l'autorizzazione sarà concessa nell'ambito **di 5 minuti** (salvo casi di eccezionalità).  
Al modulo va allegata copia tabella orario ufficiale (SAI – STAR – etc..)

#### **B. DIMISSIONI DALLA SEDE DI VIA GALVANI - ATTIVITA' SCIENZE MOTORIE**

Gli studenti delle classi 1 A - 2 A - 1 L - 2 L, che dopo le ore di Sc. Motorie, per motivi di trasporto non possono rientrare in via Botticelli, faranno richiesta di uscita senza rientro in Istituto per il lunedì (classi 1 A / 2 L) e mercoledì (classi 2 A / 1 L) con allegato n. 2

#### **C. STUDENTI NON AVVALENTESI DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Per facilitare la sorveglianza da parte dei docenti e dei collaboratori scolastici, gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica sono tenuti ad utilizzare le postazioni loro dedicate per lo studio personale:

- via Galvani: Spazi indicati
- via Botticelli: postazioni presso fotocopiatrice a piano terra

Durante tale ora non possono uscire dall'Edificio scolastico.

Le famiglie degli studenti per cui l'insegnamento della Religione Cattolica è collocato alla prima o all'ultima ora di lezione possono chiedere l'entrata alla 2<sup>a</sup> ora o l'uscita anticipata su modulo predisposto (allegato 3) da riconsegnare ai collaboratori scolastici del centralino delle rispettive sedi, **entro e non oltre il 10 novembre 2018.**

Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Maria Gloria Bertolini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli  
effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93